

**План мероприятий по противодействию коррупции  
ЦНБ УрО РАН на 2018 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению работниками ЦНБ УрО РАН поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также по формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Отдел правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений	Постоянно в течение 2018 года	Формирование нетерпимого отношения работников к склонению их к совершению коррупционных правонарушений
2.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным работникам в связи с исполнением ими должностных обязанностей, формированию у них отрицательного отношения к коррупции.	Отдел правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2018 года	Профилактика и предупреждение коррупционных проявлений
3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по каждому случаю несоблюдения работниками ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе нарушения ограничений, касающихся получения подарков, порядка сдачи подарка, а также применение соответствующих мер юридической ответственности.	Администрация Отдел правового и кадрового обеспечения	Постоянно в течение 2018 года	Выявление случаев несоблюдения работниками законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции. Принятие своевременных и действенных мер по

				выявленным случаям нарушений.
4.	Организация мониторинга и обобщение практики исполнения установленного порядка сообщения работниками о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от продажи подарка.	Отдел правового и кадрового обеспечения, Финансово-экономический отдел	Ежегодно, до 15 января года, следующего за отчетным	Выявление случаев несоблюдения работниками установленного порядка сообщения о получении подарка.
5.	Организация своевременного доведения до работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции; изменений и дополнений, вносимых в Федеральные законы, подзаконные акты и нормативные правовые акты ФАНО России.	Отдел правового и кадрового обеспечения, руководители структурных подразделений	Постоянно в течение 2018 года	Профилактика коррупционных и иных правонарушений, информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства Российской Федерации
6.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников учреждения, а также членов их семей (супруга (и) и несовершеннолетних детей) для передачи в ФАНО России	Директор	До 30.04.2018	Подготовка информации в ФАНО России